

Program podrške zaštiti ljudskih prava (USAID/INSPIRE)

Podrška aktivnostima nevladinih organizacija u borbi protiv trgovine ljudima u BiH

Javni poziv 20.04.0-N2.1-6928

Odgovori na pitanja koja su postavljena tokom online prezentacija Javnih poziva

1. Da li je eliminatorno posjedovanje prethodnog iskustva u radu u oblastima Javnog poziva?

Prethodno iskustvo u radu u oblastima Javnog poziva nije eliminatorni kriterij, ali jeste bodovni kriterij, te organizacija koja je imala prethodno iskustvo u radu u oblastima Javnog poziva može imati prednost. Napominjemo da su i druga iskustva koja mogu biti podrška ovoj oblasti također značajna.

2. Molim dodatno obrazloženje zahtjeva da rješenje o registraciji udruženja ne smije biti starije od godinu dana?

Potrebno je da organizacija do apliciranja za 2. fazu dostavi rješenje o registraciji udruženja ili izvod o registraciji udruženja koji izdaje nadležni organ kod kojeg je organizacija registrirana, a koji ne smije biti stariji od godinu dana. Ovim se dokazuje da je organizacija aktivna.

3. Molimo dodatno obrazloženje metodologije analize organizacijskih, finansijskih, administrativnih i ljudskih resursa aplikanta. Kako se analiza vrši, šta sve podrazumijeva, može li se desiti da neko dođe do faze pregovora a onda predgrantovska revizija pokaže da po nekim vašim kriterijima kapaciteti organizacije nisu dovoljno razvijeni te ne dođe do zaključenja ugovora?

Metodologija koju koristimo za analizu organizacijskih, finansijskih, administrativnih i ljudskih resursa aplikanta provodi se uz pomoć alata KULT/POK (POK – Procjena organizacijskih kapaciteta). Predgrantovska revizija (PGR) sastoji se od prve četiri kategorije KULT/POK-a: administracija, finansije, ljudski resursi, pravilnik i procedure nabavke. Na online platformi za jačanje organizacijskih kapaciteta APPLY, organizacija vrši samoprocjenu vlastitih kapaciteta, a zatim vrši verifikaciju samoprocjene kroz prilaganje relevantnih i traženih dokumenata.

Nakon toga, predgrantovska komisija analizira odgovore na osnovu verifikacije dokumenata koje organizacija dostavlja putem ove online aplikacije. To podrazumijeva da verifikacijske dokumente organizacije pregleda komisija koja je odabrana na osnovu stručnosti i ekspertize, koja analizira ove dokumente, ocjenjuje ih i daje konačni PGR indeks. Može se desiti da, ako organizacija ne zadovolji PGR proces, ne potpišete ugovor s USAID/INSPIRE, jer je ovo jedan od uvjeta prije potpisivanja ugovora. Ako se radi o manjkavostima koje organizacija može ukloniti prije potpisivanja ugovora, odn. u toku njegovog trajanja, te ako one ne krše lokalne zakone i pravila USAID-a, USAID/INSPIRE može organizaciji dati vrijeme da ispravi ove nedostatke u zadanom roku.

4. Kakva je politika angažmana osoba na projektu po ovom pozivu, a koje su već uključene u realizaciju aktuelnog projekta podržanog u ovom programu?

Budžetska linija ne može biti prikazana kao ukupna suma (lump sum) i nisu dozvoljeni paušalni troškovi. Osoblje na projektu koji organizacija već provodi uz podršku USAID/INSPIRE-a i eventualnog novog projekta za koji organizacija može dobiti podršku od USAID/INSPIRE-a ili nekog drugog programa finansiranog sredstvima Američke vlade, može biti angažirano na više projekata. U tom slučaju potrebno je u budžetu tačno naglasiti koliko procenata svaki pojedinačni član osoblja radi na jednom, a koliko procenata radi na drugom projektu, kako bi se izbjeglo dvostruko prikazivanje istog troška. Napominjemo da se u toku realizacije projekta obračunava stvarno utrošeno vrijeme na pojedinom projektu, a ne paušalno prema budžetu.

Angažman osoblja ne može preći ni u kojem slučaju 100% radnog vremena.

5. Mora li organizacija da postoji minimalno tri godine i da u tom periodu na godišnjem nivou ima minimalno budžet od 50.000 BAM?

Organizacija ne mora postojati minimalno tri godine i ne mora na godišnjem nivou imati minimalno budžet od 50.000 BAM. Ovdje se radi o bodovnom kriteriju, a ne eliminatornom.

Isključivo neispunjavanje eliminatornih kriterija dovodi do eliminacije. Organizacija koja može dokazati da ima iskustvo u upravljanju iznosom novca za koji aplicira može dobiti za to dodatne bodove.

6. Koji su rokovi između faza I, II, III....zapravo period? Ovo pitamo iz razloga određivanja perioda implementacije projekta.

U javnom pozivu je naveden samo jedan rok za podnošenje nacrt projektnog prijedloga. Svi drugi rokovi zavise od broja pristiglih aplikacija i odluke komisije. Rok za podnošenje punog projektnog prijedloga u drugoj fazi je uvijek dovoljno dug za puni projektni prijedlog. Zato bilo koji rok - početak implementacije projekta možete promijeniti i prilagoditi novim okolnostima prije potpisivanja ugovora. Sada napišite nacrt projekta u skladu sa svojim potrebama i planovima i ohrabujemo sve organizacije da apliciraju. U JP je navedeno trajanje projekata (minimalno i maksimalno trajanje) ali datum početka projekata se određuje nakon procesa procjene aplikacija.

####KRAJ DOKUMENTA####